



ADUANA GENERAL DE LA REPÚBLICA

RESOLUCIÓN No. 236-2009

POR CUANTO: La Disposición Final Segunda del Decreto Ley No. 162, de Aduanas, de 3 de abril de 1996, faculta expresamente al jefe de la Aduana General de la República para dictar las normas complementarias necesarias para la mejor ejecución de lo dispuesto en dicho Decreto Ley, así como para establecer los términos, plazos y forma en que deberán cumplimentarse las declaraciones, formalidades, entrega de documentos, notificaciones e informaciones a presentar a la Aduana previstos en el mismo.

POR CUANTO: La Resolución No. 71, de 18 de febrero de 2009, del que resuelve, establece el procedimiento para el intercambio de información y conciliación de las operaciones de exportación de mercancías.

POR CUANTO: Resulta necesario precisar las informaciones que la empresa exportadora debe presentar a la Aduana de Despacho de conjunto a la Declaración de Mercancías.

POR CUANTO: El que resuelve fue designado Jefe de la Aduana General de la República por Acuerdo No. 2867, del Comité Ejecutivo del Consejo de Ministros, de 2 de marzo de 1995.

POR TANTO: En el ejercicio de las facultades que me están conferidas,

RESUELVO

ÚNICO: Modificar en el Apartado Dispositivo Primero, numeral 3, incisos 3.1. y 3.2., de la Resolución No. 71, de 18 de febrero de 2009, los que quedarán redactados de la siguiente forma:

3.1. *La empresa exportadora presenta a la Aduana de Despacho, acompañando a la Declaración de Mercancías Inicial, el acta o documento de control o inspección de la carga en el lugar de origen, realizado por el personal autorizado por la propia entidad o por la Agencia de Inspección cuando esta fue embalada o introducida en los contenedores, según el caso. Este documento formará parte de los documentos complementarios de la Declaración de Mercancías en la Aduana y del expediente de la operación que conserva la empresa.*

El acta o documento debe estar certificada con la firma de la persona autorizada por la entidad y debe contener, como mínimo:

- a) Descripción de las mercancías,***
- b) Cantidades (en Unidades, cuando proceda) y el peso bruto y neto.***
- c) Cantidad de bultos.***

- d) Números y sellos de los contenedores, si fuere el caso.*
- e) Marcas de los bultos, si fuere el caso.*
- f) Día en que se efectuó la operación de llenado o embalaje*
- g) Lugar (Dirección Almacén o Fábrica), teléfono, Fax, Correo electrónico.*

Cuando la naturaleza de las mercancías o las condiciones y forma en que éstas se cargan en el Medio de Transporte Internacional, impida presentar a la Aduana la referida acta o documento de control o inspección de la carga, conjuntamente con la Declaración de Mercancías Inicial; la Aduana permite la presentación de éste documento en el acto de la confirmación de la exactitud de los datos contenidos en la Declaración de Mercancías presentada.

En los casos descritos en el apartado anterior, el Director de la empresa exportadora queda obligado a informar a la Aduana de Despacho, con no menos de tres (3) días hábiles de antelación a la presentación de la Declaración de Mercancías Inicial, las causas que motivan la imposibilidad de cumplir con las formalidades establecidas en el tiempo previsto, para su autorización por ésta.

3.2. La Empresa exportadora informa a la Aduana de Despacho, con no menos de tres (3) días hábiles de antelación al llenado del o de los contenedores de mercancías para la exportación. El informe debe contener los siguientes datos:

- a) Aduana por donde se va a realizar la exportación.*
- b) Cantidad de contenedores*
- c) Descripción de la mercancía.*
- d) Cantidades aproximadas de los productos que se van a exportar.*
- e) Fecha en que se va a realizar el llenado.*
- f) Días aproximados que durarán las operaciones*
- g) Destinatario de las mercancías (comprador extranjero)*
- h) Lugar donde se va a realizar el llenado de los contenedores (almacén – fábrica). Dirección, teléfono, fax, correo electrónico.*
- i) Nombre, Apellidos y cargo de la persona que esta al frente del almacén o fábrica.*

La Empresa exportadora se exime de ésta obligación, cuando se trate de mercancías líquidas, a granel, u otras que por su naturaleza lo requieran.

COMUNÍQUESE la presente a todo el Sistema de Órganos Aduaneros.

DÉSE CUENTA al Ministerio del Comercio Exterior, a la Cámara de Comercio de la República de Cuba y a cuantas más personas naturales y jurídicas corresponda.

PUBLÍQUESE en la Gaceta Oficial de la República.

ARCHÍVESE el original, en la Dirección de Asuntos Legales de la Aduana General de la República.

DADA en la Aduana General de la República, en La Habana, a los diecinueve días del mes de mayo de dos mil nueve. “Año del 50 Aniversario del Triunfo de la Revolución”

Pedro Ramón Pupo Pérez
Jefe de la Aduana General de la República

LIC. ALINA RAMIREZ VIERA , Directora de Asuntos Legales de la Aduana General de la República	
CERTIFICO: Que el presente ejemplar es copia fiel y exacta del original que obra en nuestros archivos.	
Fecha: 20/05/2009	Firma: